



**Український державний університет імені Михайла Драгоманова**  
**Навчально-науковий інститут права та політології**  
**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ (СИЛАБУС)**

**Інформаційно-комунікативні технології і політика**  
**Освітньо-наукова програма «Політологія»**

Рік навчання   3  , семестр   5    
(Вступ 2023 р.)

Форма навчання: очна (денна, вечірня) / заочна

**Галузь знань**  
**Галузь знань**  
**05 Соціальні та поведінкові науки**  
**Спеціальність**  
**052 «Політологія»**  
**Освітній рівень**  
**Доктор філософії**

**Назва кафедри та викладач / викладачі**

Кафедра політичних наук  
Викладач: Новакова Олена Вікторівна <https://kpn.npiip.udu.edu.ua/>  
Інформація про викладача на сайті факультету:  
E-mail: o.v.novakova@udu.edu.ua

**I. Основна мета/цілі навчання**

здобуття аспірантами комплексних знань про сучасні інформаційно-комунікаційні технології; зміст і особливості використання ІКТ в політичній сфері суспільства: політичних структурах, політичних відносинах, політичній свідомості і політичній діяльності.

**II. Місце навчальної дисципліни в освітній програмі**

Навчальна дисципліна вибіркова  
Цикл спеціальної підготовки  
Шифр у навчальному плані: СВ02

**III. Обсяг навчальної дисципліни**

Кількість кредитів	4 кредити
<b>Очна (денна/вечірня)</b>	<b>Заочна</b>
4	4
120	120

10	10
30	10
80	100

**IV. Короткий зміст навчальної дисципліни**

**Змістовий модуль 1. Інформаційне суспільство та його вплив на політичну сферу суспільства.**

Тема 1. Інформація та комунікація в політичному житті суспільства.

Тема 2. Сутність і феномен інформаційного суспільства.

**Змістовий модуль 2. Інформаційно-комунікативні технології у політичній сфері суспільства.**

Тема 3. Інформаційно-комунікативні технології: поняття і типологія.

Тема 4. Комунікації в політичних технологіях інформаційного суспільства

Тема 5. Інформаційно-комунікативний менеджмент

**V. Результати навчання**

ПРН 1. Оволодіти навичками дослідницької діяльності, пошуку, аналізу та застосування сучасних інформаційних технологій, постановки наукової проблеми та висунення гіпотези, принципів визначення предмету та об'єкту дослідження, прогнозування наукової новизни, практичної та теоретичної цінності очікуваних результатів.

ПРН 7. Розробляти програму наукового дослідження, співпрацювати зі зацікавленими у ньому сторонами, виконувати тематичні та комплексні інноваційні політологічні дослідження з використанням широкого спектру прикладних методів та інструментів аналізу політики, зокрема і для вироблення ефективних політичних рішень.

**VI. Порядок та критерії оцінювання**

**Форми і методи поточного контролю**

Поточний контроль	опитування (усні й письмові), доповіді, реферати, творчі роботи (презентації, аналітичні та дослідницькі завдання), онлайн-тести.
Підсумковий контроль	залік

Система оцінювання знань аспірантів з кожної дисципліни включає поточний (у випадку визначення лише одного модуля), модульний та семестровий контроль знань, оцінювання результатів практики.

- Поточний контроль здійснюється протягом семестру під час проведення лекційних, семінарських занять.
- Модульний контроль проводиться з урахуванням даних поточного контролю за відповідний модуль і має на меті оцінку результатів знань аспіранта після вивчення матеріалу з логічно завершеної частини дисципліни – змістового модуля.
- Семестровий контроль проводиться у формі заліку, визначених робочим навчальним планом у терміни, передбачені графіком навчального процесу.

На початку вивчення відповідної дисципліни аспіранта повідомляють про наявність робочої навчальної програми, про кількість змістових модулів, зміст, форми проведення поточного (модульного) контролю та критерії їх оцінювання.

Аспірант, який з поважних причин, підтверджених документально, не мав можливості брати участь у формах поточного контролю (не склав ЗМ), має право на його відпрацювання у двотижневий термін після повернення до навчання. Аспіранту, який не набрав прохідного мінімуму, за дозволом викладача, надається можливість здачі пройденого матеріалу для отримання необхідної кількості балів з поточного контролю шляхом виконання спеціальних тестів/контрольної роботи.

---

Семестровий контроль у формі заліку - підсумкова кількість балів з дисципліни (максимум 100 балів) визначається з урахуванням балів отриманих під час заліку (максимальний бал - 40) та балів, отриманих за змістовні модулі (загальна сума балів, яку набрав аспірант за семестр). У відомості обліку успішності з навчальної дисципліни проставляються зведені дані за 100-бальною шкалою, за національною шкалою („зараховано”, „не зараховано”) та за шкалою ЄКТС (A, B, C, D, E, FX, F).

*Критерії оцінювання*

*Під час усних відповідей:*

- повнота розкриття питання; • логіка викладення, культура мовлення; • впевненість, емоційність та аргументованість; • використання основної та додаткової літератури (підручників, навчальних посібників, журналів, інших періодичних видань тощо); • аналітичні міркування, вміння робити порівняння, висновки.

*Під час виконання письмових завдань:*

- повнота розкриття питання; • цілісність, систематичність, логічна послідовність, вміння формулювати висновки; • акуратність оформлення письмової роботи; • підготовка матеріалу за допомогою комп'ютерної техніки (комп'ютерних технологій), різних технічних засобів (плівок, слайдів, приладів, схем тощо).

**Рівень відповідності критеріям**

**Творчий рівень (90 – 100 балів).** Здобувач виконав програму навчальної дисципліни повністю, вільно володіє навчальним матеріалом, успішно і креативно розв'язує завдання різних видів складності, аргументовано висловлює свої думки, займається самоосвітою, може брати активну участь в наукових проєктах і конкурсах.

**Високий рівень (80 – 89 балів).** Здобувач виконав програму навчальної дисципліни в повному обсязі, володіє навчальним матеріалом у межах програми навчальної дисципліни, виконав завдання до кожної теми, проте у відповідях допускає деякі неточності.

**Достатній рівень (70 – 79 балів).** Здобувач виконав програму в повному обсязі, але нерівномірно володіє навчальним матеріалом, здатний його аналізувати, проте не може сформулювати висновки досить ґрунтовно.

**Задовільний рівень (65 – 69 балів).** Здобувач загалом виконав програму, але більшість тем засвоїв поверхово.

**Низький рівень (60 – 64 балів).** Здобувач засвоїв теми з навчальної дисципліни, але дуже поверхово, володіє навчальним матеріалом на елементарному рівні і фрагментарно, не може самостійно викласти зміст більшості питань курсу.

**Незадовільний рівень:**

**35 – 59 балів з можливістю повторного складання.** Здобувач частково виконав програму, не засвоїв більшості тем програми курсу, володіє елементарними знаннями з навчальної дисципліни, не вмiє логічно, послідовно, ґрунтовно висловлювати думку;

**0 – 34 балів з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни.** Здобувач не виконав більшості завдань програми, не володіє навчальним матеріалом.

---

## **VII. Політика курсу**

Політика навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності та визначається системою вимог, які ставляться до здобувачів вищої освіти в УДУ імені Михайла Драгоманова.

Консультації проводяться за графіком консультацій кафедри. Про потребу в консультації здобувач повідомляє напередодні.

---

---

Обсяги, терміни і порядок відпрацювань: відпрацювати пропуски здобувач може в години консультацій; доскласти/перескласти завдання може протягом двох тижнів після пари, на якій воно мало бути зараховане; за доскладання й перескладання робіт (якщо здобувач не наводить поважних причин порушення вимог) оцінка за роботу може буде знижена.

Особливості оцінювання. Максимальні бали за виконання робіт здобувачами: опитування (усне, письмове) – 5 балів; участь у дискусії, обговоренні – 5 балів; реферативні повідомлення – 5 балів; доповіді – 10 балів; підготовка і презентація реферату – 15 балів; науково-творчі роботи – 20 балів, онлайн тести – 20 балів.

\*Здобувачам можуть зараховуватися бали за неформальну освіту (участь у професійних семінарах, вебінарах, тренінгах тощо) з відповідних тем курсу (замість окремих видів практичної чи самостійної роботи з курсу). Для цього здобувачі мають представити сертифікат учасника/учасниці і підготувати короткий звіт-аналіз опрацьованих питань.

Політика навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності та визначається системою вимог, які ставляться до здобувачів вищої освіти в УДУ імені Михайла Драгоманова.

---

### **VIII. Основні інформаційні ресурси**

1. Війни інформаційної епохи: міждисциплінарний дискурс: монографія/за ред. В.А. Кротюка. Харків: ФОП Федорко М. Ю., 2021. 558 с.
  2. Воронкова В. Г. Становлення інформаційного суспільства як цивілізаційної парадигми розвитку сучасної України за доби глобалізації: теоретико-методологічні та праксеологічні виміри : монографія. Запоріжжя : ЗДІА, 2017. 270 с.
  3. Гапоненко В. А. Зв'язки з громадськістю: навч. посіб. / В. А. Гапоненко, В. А. Рихлік ; М-во освіти і науки України, Держ. ВНЗ "Київ. нац. екон. ун-т ім. Вадима Гетьмана". Київ : КНЕУ, 2015. 238 с.
  4. Гримська М. І. Зв'язки з громадськістю [Текст] : підруч. для студентів ВНЗ / М. І. Гримська. Харків : Фоліо, 2015. 412с.
  5. Жежнич П. І. Технології інформаційного менеджменту. Навчальний посібник. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2018. 260 с.
  6. Інститут політичних і етнонаціональних досліджень ім. І. Ф. Кураса НАН України (2022). Національна стійкість України: стратегія відповіді на виклики та випередження гібридних загроз: національна доповідь. Київ. [https://ipiend.gov.ua/wpcontent/uploads/2022/05/nats\\_dopovyd.pdf](https://ipiend.gov.ua/wpcontent/uploads/2022/05/nats_dopovyd.pdf)
  7. Інформаційна війна: соціально-онтологічний та мілітарний аспекти. Дзьобань О.П., Гула Р.В., Передерій І.Г., Павліченко О.О., Філь Г.О. К.: Каравела, 2023. 288с.
  8. Гамова І. В. Інформаційні війни : підручник / І. В. Гамова. Київ : Держ. торг.-екон. ун-т, 2022. 184 с.
  9. Інформаційно-комунікаційна демократія: монографія. Інститут телекомунікацій і глобального інформаційного простору НАН України. С. : Вид. СВС Панасенко І.М., 2015. 420 с.
  10. Інформаційно-комунікаційний менеджмент:навчально-методичний посібник / В. Г. Воронкова; ЗДІА, 2018. 158с.
  11. Климаська Л. Д. Зв'язки з громадськістю: технології прагматичної комунікації: навч. посіб. / Л. Д. Климаська ; Нац. ун-т "Львів. політехніка". Львів : Вид-во Львів. політехніки, 2014. 161 с.
  12. Климаська Л. Соціально-комунікативні технології в політиці: таємниці політичної «кухні» / Л. Климаська. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2017. 332 с.
  13. Кобилін А. М. Інформаційний менеджмент : навчальний посібник / А. М. Кобилін, Б. В. Самородов ; М-во освіти і науки
-

---

України. Львів : Новий Світ-2000, 2014. 216с.

14. Кочубей Л.О. *Виборчі технології: Навч. посіб.* К.:Український центр політичного менеджменту, 2008. 332 с.
15. Мазник Л.В. *Зв'язки з громадськістю / Л.В. Мазник, О.М. Олійниченко.* К.: НУХТ, 2013. 137 с.
16. Матвієнко О. В., Цивін М. Н. *Інформаційне забезпечення державного управління: навч. посіб.* Київ : Центр учбової літератури, 2010. 152 с.
17. Митко А. М. *Інформаційна демократія: реалії та виклики часу : монографія.* Луцьк : Вежа-друк, 2014. 400 с.
18. Мойсеев В. *Паблік рілейшнз: навч. посіб.* К. : Академвидав, 2007. 224с.
19. Новакова О. В. *Комунікативні аспекти формування довіри в українському суспільстві // Науковий часопис Національного педагогічного університету імені М.П.Драгоманова. Серія 22.Політичні науки та методика викладання соціально-політичних дисциплін [Відп. ред. О.В.Бабкіна]. Випуск 26: збірник наукових праць.* Київ: Вид-во НПУ імені М.П.Драгоманова, 2019. – С. 19=26.
20. Новакова О., Черненко О. *Розвиток стратегічних комунікацій як засіб боротьби з дезінформацією в українському суспільстві // «Вісник Львівського університету. Серія філософсько-політологічні студії» № 49 (2023).* С. 308-314
21. *Островська Н. В. Прикладні соціально-комунікаційні технології.* Запоріжжя : ЗНТУ, 2017. 125с.
22. *Почепцов Г.Г. Сучасні інформаційні війни.* К.: Видавничий дім «Києво-Могиланська академія», 2015. 498с.
23. *Почепцов Г.Г. Від покемонів до гібридних війн:нові комунікативні технології XXI століття.* К.: Видавничий дім «Києво-Могиланська академія», 2017. 260с.
24. *Спрінсян В.Г., Бірюкова Т.Л. Ресурси та технології інформаційного менеджменту.* Одеса : ОНПУ, 2012. 248 с.
25. *Трейсі Б. Як керують найкращі. [Як одержати максимум від себе та інших. Секрети, перевірені на практиці]; пер. з англ. Р. Клочка.* Харків : Клуб сімейного дозвілля, 2017. 208 с.
26. *Ферраці К. Ваш надійний тил. Як налагодити зв'язки, що приведуть до успіху.* Нью-Йорк, 2014. 400с.
27. *Холод О. М. Спічрайтинг: курс лекцій для студ.* К. : КиМУ, 2011. 136с.
28. *Швачич Г.Г., Толстой В.В., Петречук Л.М. та ін. Сучасні інформаційно-комунікаційні технології: Навчальний посібник.* Дніпро: НМетАУ, 2017. 230с.
29. *Цикул І. Інформаційне забезпечення функціонування політичних інститутів: формування теоретико-методологічного каркасу. Історико-політичні проблеми сучасного світу: Modern Historical and Political Issues: Збірник наукових статей.* 2021. Т. 43.

---

*Обговорено та затверджено на засіданні кафедри політичних наук протокол № від 5 від 16 грудня 2024 р.*

